

Oferta Proveedores 2018

Ingrese al link que se encuentra en la página web [Oferta proveedores 2018](#) y suministre **en mayúscula** el nombre de usuario y contraseña que recibió por correo electrónico.

Los resultados serán divulgados el **20 de diciembre de 2017**.

IMPORTANTE: Antes de ingresar a la aplicación tenga a la mano la documentación legal de su empresa, será necesaria para completar los campos requeridos. El sistema no guarda cambios parciales, es decir, debe llenar todo el formato al ingresar a la plataforma.

La fecha máxima de recepción del formato y los documentos necesarios para aplicar a la oferta es el **21 de noviembre de 2017 hasta las 3:00 p.m.** La entrega debe hacerse en medio magnético.

El proceso consta de dos etapas:

Etapa 1:

1. Acceda al link [Oferta Proveedores 2018](#), diligencie la encuesta y adjunte la documentación de la empresa. Los certificados de calidad deben estar comprimidos en una sola carpeta y los documentos legales deben estar en otra. Los formatos que permite cargar el aplicativo son: .rar, .zip, .7z y .tar

Documentos legales:

- RUT
- Cámara de Comercio: con fecha de expedición al momento de la entrega no superior a tres meses.
- Copia de la cédula del representante legal de la empresa.
- Si es distribuidor: carta en papel membrete del fabricante, certificando que posee su autorización para la distribución.
- Certificado de ventas al por mayor.
- SARLAFT-formulario de solicitud de vinculación de proveedores Superintendencia Financiera de Colombia.

Los documentos del **SARLAFT se deben descargar **AQUÍ** imprímalos, diligéncielos y escanéelos, para anexarlos al momento de realizar la encuesta.*

Documentos de calidad:

Certificación ISO o cualquier otra certificación de calidad (BPM, HACCP) con copia expedida por la entidad autorizada.

2. Algunas preguntas requieren ampliar su respuesta, por favor brinde información clara y precisa.

- Una vez diligenciadas todas las preguntas de esta primera etapa, haga clic en el botón **GUARDAR** para que de manera automática su información se envíe a la Clínica. Descargue inmediatamente el archivo en Excel que contiene el formato para suministrar la información de los productos a ofertar.

Etapa 2:

Al finalizar la encuesta acceda al enlace [Oferta Proveedores 2018](#). Descargue en su computador el archivo en Excel, diligencie la información de los productos a ofertar. Anexe la información técnica requerida, para entregarla en un CD al Área de Compras de la Clínica en la fecha establecida (**21 de noviembre de 2017 hasta las 3:00 p.m.**)

Documentos técnicos:

- Registros sanitarios actualizados y de cada producto ofertado o en su defecto carta de “no requiere” expedida por el INVIMA.
- Fichas técnicas y de seguridad de los productos, actualizadas y que contengan mínimamente la información solicitada.

Información que debe contener la ficha técnica y de seguridad:

FICHA TÉCNICA	FICHA DE SEGURIDAD
<ul style="list-style-type: none"> Nombre comercial Fabricante Materiales Composición química (si aplica) Aplicación Modo de uso Actividad antimicrobiana (si aplica) Características físico-químicas Almacenamiento y transporte. Método de esterilización (reúso) 	<ul style="list-style-type: none"> Identificación de la compañía y producto. Identificación de peligros. Primeros Auxilios. Medidas contra incendios. Medidas a tomar en caso de vertidos accidentales. (si aplica) Manipulación y almacenamiento. Controles de exposición y protección personal. Estabilidad y reactividad. Información toxicológica (si aplica) Información ecológica.

	<ul style="list-style-type: none">• Consideraciones relativas a la eliminación.• Información reglamentaria.
--	--

Para los productos químicos la ficha técnica debe cumplir con los requisitos del decreto 1609 de 2002 sobre el transporte de mercancías peligrosas en Colombia

4. En la hoja llamada " **Adicionales**" que se encuentra en el formato descargado, usted podrá incluir otros productos que no encuentre en la lista; estos deberán cumplir con los mismos requisitos especificados en el formato de oferta.

El cumplimiento de estos requisitos y el diligenciamiento total del archivo entregado, será un factor determinante al momento de la selección del proveedor.

CLINICA CES informa que los datos personales del representante legal de nuestra institución o personas que actúan en representación de la institución, entregados a ustedes, pueden seguir siendo tratados en virtud de la relación contractual que une a la CLINICA CES con ustedes, para las finalidades estrictamente acordadas en los contratos o convenios que se hayan establecido entre las partes. Solicitamos a ustedes certificar su política de tratamiento de datos personales, de igual manera le informamos que la CLINICA CES cuenta con política de tratamiento de datos que puede consultar en nuestra página web www.clinicaces.com.

Para mayor información comunicarse con Ruth Estella Marin Quiceno, jefe de Compras y Almacén. Teléfono 576 73 73 ext. 7500 – 576 72 94 o al correo electrónico ruthmarin@clinicaces.com